



NOUME ARCHIVES

La mémoire de votre entreprise



BORDEREAU DE DESTRUCTION D'ARCHIVES

Raison sociale :

Adresse :

Nom du contact :

Tél :

Mail :

« Je soussigné(e), _____

en tant que personne habilitée à décider des destructions d'archives de la société autorise NOUMEA ARCHIVES à détruire les archives sélectionnées par nos soins dont le détail figure ci-dessous : »

Nombre de boîtes total : Divers documents

Liste détaillée fournie :

- NON** : Descriptif des archives : boîtes d'archives / catalogue/ feuilles
- OUI** : Liste jointe
- :

Vous déclarez avoir pris connaissance des tarifs de destruction en vigueur. Vous avez la possibilité, sur rendez-vous, d'assister à cette opération.

Bordereau à nous transmettre par fax au 43 81 10 ou mail services@noumearchives.nc

Nouméa, le
Nom, Signature + Cachet

Annexe VII – bordereau de destruction – Rev6.060520 – Document destiné au Service Archives.

